



„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocysterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

Pelplin, 29 czerwca 2022 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/06/2022**

Dostawa sprzętu wystawienniczego do Kociewskiego Centrum Kultury w Pelplinie w ramach projektu pn. „Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocysterskiego w Pelplinie”.

### **1. Zamawiający**

#### **1.1. Nazwa, siedziba oraz dane teleadresowe Zamawiającego**

Diecezja Pelplińska  
ul. Biskupa Dominika 11  
83-130 Pelplin  
e-mail: [diecezjapelplin.projektue@gmail.com](mailto:diecezjapelplin.projektue@gmail.com)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia Publicznego**

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko jednej, najkorzystniejszej oferty. Z oferentem, który ją złożył, zostanie podpisana umowa na realizację zadania.

### **3. Opis przedmiotu Zamówienia, kod CPV**

1. Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy sprzętu wystawienniczego do Kociewskiego Centrum Kultury w Pelplinie w ramach projektu pn. „Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocysterskiego w Pelplinie”.
2. Opisane w niniejszym Zapytaniu ofertowym elementy wyposażenia muszą być nowe, nie mające śladów uszkodzeń i uprzedniego używania.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 - Specyfikacja zamówienia, z zastrzeżeniem, że w załączniku tym opisano parametry minimalne wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca może więc zaoferować sprzęt o lepszych, niż opisane, parametrach.
4. Kody CPV :
  - 39154000-6 Sprzęt wystawowy
  - 39133000-3 Zestawy wystawowe
  - 39154100-7 Szafki wystawowe
  - 39298100-8 Ramki do fotografii

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocińskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

5. Wykonawca dostarczy zamawiany asortyment we własnym zakresie i na własny koszt do miejsca realizacji projektu - miejsce dostawy: Kocińskie Centrum Kultury - Kocińskie Centrum Edukacji i Kultury (budynek dawnej biblioteki), Aleja Cystersów, 83-130 Pelplin, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie z Zamawiającym. Gotowość dostawy wykonawca zgłosi na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy.
6. Sprzęt wystawienniczy wymagający złożenia lub zamontowania należy złożyć, ustawić lub zamontować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
8. Zamawiający wymaga gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszej niż 24 miesiące, liczone od daty podpisania protokołu odbioru.

#### **4. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie do 31 sierpnia 2022 r., przy czym Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu ich dokumentowania i oceny spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający warunki pozwalające na ocenę zdolności wykonawcy do realizacji zamówienia. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać następujące warunki:
  - 1) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia;
  - 2) nie znajdować się w trudnej sytuacji ekonomicznej, wobec którego nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne, nie jest w stanie upadłości, nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek nr 1), jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy sprzętu wystawienniczego o wartości minimum każdej dostawy 15.000,00 zł brutto oraz wykaże, że powyższe dostawy zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek nr 2), jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, że wobec niego nie jest prowadzone

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocysterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

postępowanie egzekucyjne, nie jest w stanie upadłości, nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

4. Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
  - 1) wykazu dostaw – załącznik nr 1 do Wzoru oferty, wraz z podaniem wartości dostaw i daty realizacji, z załączeniem dowodów określających czy przedmiot dostawy został wykonany należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty potwierdzające wykonanie dostaw – w odniesieniu do każdej dostawy (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
  - 2) oświadczenia – załącznik nr 2 do Wzoru oferty (że nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, że wobec niego nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne, nie znajduje się w stanie upadłości, nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne).
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów metodą spełnia – nie spełnia.

#### **5. Wykluczenie ze względu na powiązanie osobowe lub kapitałowe.**

W celu uniknięcia konfliktu interesów z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **6. Miejsce oraz termin składania ofert**

„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocysterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

- 1) Zamawiający dopuszcza następujące sposoby dostarczenia ofert:
  - a) osobiste dostarczenie oferty do siedziby Zamawiającego,
  - b) przesłanie oferty na adres podany w pkt. 1.1.
  - c) przesłanie oferty drogą elektroniczną na adres: [diecezjapelplin.projektue@gmail.com](mailto:diecezjapelplin.projektue@gmail.com)
  - d) dodając do ogłoszenia, opublikowanego na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2) Termin składania ofert upływa 8 lipca 2022 roku do godz. 9:00 (decyduje data wpływu do Zamawiającego)

## 7. Wymogi dotyczące przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Wymaga się, aby oferta była przygotowana w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 3) W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną na adres e-mail dopuszcza się złożenie skanu oryginału oferty.
- 4) W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem portalu Baza konkurencyjności po kliknięciu „Utwórz ofertę” wyświetlony zostanie formularz oferty, składający się z 3 części: dane podmiotu, dane oferty, załączniki, które należy uzupełnić.
- 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
- 7) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
- 8) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 9) Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 10) Do oferty należy dołączyć wypełnione wymagane załączniki.
- 11) W przypadku złożenia oferty w formie papierowej Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie, która powinna być oznakowana następującym tekstem: „Oferta na dostawę sprzętu wystawienniczego do KCK”.
- 12) Z treści oferty musi jednoznacznie wynikać, że dotyczy ona przedmiotu zamówienia odpowiadającego opisanym minimalnym warunkom/parametrom. W przypadku, gdy oferowane wyposażenie lub inne elementy nie spełnią warunków opisanych w zapytaniu, oferta zostanie odrzucona.
- 13) Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

- 14) Cena oferty (netto) za zamówienie jest ceną ryczałtową, tj. obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena musi być podana liczbowo z wyodrębnieniem podatku VAT, z wyliczeniem ceny brutto. Wymienione wartości w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 15) Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli nie dysponują odpowiednimi dokumentami wystawionymi na obszarze RP, składają dokumenty, wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania pod warunkiem, że na podstawie tych dokumentów można potwierdzić wymagania, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu.

## 8. Kryterium oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z wzorem:

ilość punktów badanej oferty =  $(C_{min} / C_{bad}) \times 100$ , gdzie

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu  
 $C_{bad}$  – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Cena wskazane w ofercie dodatkowej nie może być wyższa, niż cena wskazana w ofercie pierwotnej.

## 9. Informacje o formalnościach związanych z wyborem oferty

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz zostanie przesłana na adres mailowy Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Pocińskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

- 2) Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3.
- 3) Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej na adres: [diecezjapelplin.projektue@gmail.com](mailto:diecezjapelplin.projektue@gmail.com) lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
- 4) Zamawiający jest obowiązany udzielić pisemnie odpowiedzi na pytania, o których mowa w pkt 3) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytania wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## 10. Warunki umowy

- 1) Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie:
  - a) terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach (np.: skrócenie, wydłużenie terminu realizacji projektu, istotna zmiana terminów realizacji innych zadań w projekcie);
  - b) zmiany zakresu przedmiotu umowy jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub uzyskania lepszego efektu,
  - c) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
  - d) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego;
- 3) Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

## 11. Informacja o możliwości składania ofert częściowych lub warunkowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych.

## 12. Unieważnienie postępowania

„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

---

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na wszystkich etapach postępowania.

### 13. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór oferty wraz z załącznikami (wykaz dostaw, oświadczenie).
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy.