

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

Załącznik nr 3 – wzór umowy

Umowa Nr.../09/2022

zawarta w dniuw Pelplinie pomiędzy:

Diecezją Pelplińską, ul. Biskupa Dominika 11, 83-130 Pelplin, reprezentowaną przez Biskupa Diecezjalnego Ryszarda Kasynę, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

....., reprezentowanym przez
zwanymi dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na dostawę sprzętu elektronicznego, RTV i zestawów nagłośnieniowych w ramach projektu „Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiany sprzęt, stanowiący przedmiot zamówienia musi być nowy, nie mający śladów uszkodzeń i uprzedniego użytkowania.
4. Wykonawca dostarczy zamawiany asortyment we własnym zakresie i na własny koszt do miejsca realizacji projektu - miejsce dostawy: Kocińskie Centrum Kultury - Kocińskie Centrum Edukacji i Kultury (budynek dawnej biblioteki), Aleja Cystersów, 83-130 Pelplin, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie z Zamawiającym. Gotowość dostawy wykonawca zgłosi na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy.
5. Sprzęt wymagający złożenia lub zamontowania należy złożyć, ustawić lub zamontować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
7. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji liczone od daty podpisania protokołu odbioru.

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

§ 2.

Zamówienie należy wykonać w terminie do 30 września 2022 r., przy czym Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości złotych (słownie:.....).
2. Za zrealizowaną dostawę w ramach niniejszego zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT, po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.
4. Zamawiający ustala termin płatności do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zapłata należności z rachunków nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze/rachunku.
6. W części faktury obejmującej nazwę towaru, Wykonawca wyszczególni główne pozycje zamówienia ujęte w załączniku nr 1.

§ 4.

Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający upoważnia

Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca upoważnia

§ 5.

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za uchylenie się od wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto określonego ustalonego w § 3 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego na podstawie wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego na podstawie wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1.

2. Wierzytelności z tytułu kar umownych zostaną potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia.

„Utworzenie Kocińskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w następujących przypadkach:

- a) terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach (np.: skrócenie, wydłużenie terminu realizacji projektu, istotna zmiana terminów realizacji innych zadań w projekcie);
- b) zmiany zakresu przedmiotu umowy jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub uzyskania lepszego efektu,
- c) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
- d) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego;

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

§ 7.

Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 9.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu umowy

Rodzaj wyposażenia	Ilość	Opis przedmiotu zamówienia
Telewizor 1	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - ekran 85 cali, 4K, full HD - technologia obrazu LED - funkcje HDR, Wi-Fi, Bluetooth, USB - multimedia, USB - nagrywanie, obsługa głosowa - częstotliwość odświeżania 100Hz-120Hz - czytnik kart pamięci - złącze USB - złącze HDMI - możliwość montażu na ścianie - uchwyt ruchomy
Telewizory 2	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - ekran 48 cali, 4K, full HD - technologia obrazu LED - funkcje HDR, Wi-Fi, Bluetooth, USB - multimedia, USB - nagrywanie, obsługa głosowa - częstotliwość odświeżania 100Hz-120Hz - czytnik kart pamięci - złącze USB - złącze HDMI - możliwość montażu na ścianie - uchwyt ruchomy
Lampa biurkowa	6 szt.	- stojąca, o napięciu 230 V
Przedłużacz	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - min. 6 gniazd każdy, - z bezpiecznikiem, - o napięciu 230 V
Zestaw nagłośnieniowy	3 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - głośnik niskotonowy min 10”” - głośnik wysokotonowy min 1” - mikser min 4-kanałowy, - moc min 750 W - pasmo przenoszenia min 40 Hz – 18 kHz - skuteczność min 129 dB - wejścia / wyjścia XLR - mikrofon dynamiczny (do każdego zestawu)
Projektor	5 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - jasność min. 2000 ANSI lumenów - rozdzielczość min. 1000 x 700 - wejście HDMI - złącze USB - pilot - uchwyt do montażu podsufitowego
Laptop (komputer przenośny)	10 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - ekran min. 15 cali, rozdzielczość min. 1920 x 1080 - powłoka ekranu antyrefleksyjna lub matowa - procesor min. 1 Ghz, osiągający wynik min. 11400 pkt w rankingu PassMark (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) - dysk typu SSD, pojemność min. 500 GB

„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

		<ul style="list-style-type: none"> - wbudowana kamera i mikrofon - wyjście HDMI - pamięć RAM min. 8 GB - karta graficzna zintegrowana - porty USB - komunikacja: Bluetooth, LAN, Wi-Fi - materiał obudowy: aluminium - klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczną - system operacyjny zainstalowany bez konieczności rejestracji (wraz z licencją) - oprogramowanie antywirusowe - myszka bezprzewodowa - certyfikat CE
Komputer stacjonarny (zestaw)	2 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - ekran min. 21 cali TFT - procesor min. 3,20 Ghz, osiągający wynik min. 12200 pkt w rankingu PassMark (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) - dysk typu SSD, pojemność min. 1000 GB - kamera i mikrofon - wyjście HDMI - pamięć RAM min. 8 GB - karta graficzna - porty USB - komunikacja: Bluetooth, LAN, Wi-Fi - klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczną, przewodowa - system operacyjny zainstalowany bez konieczności rejestracji (wraz z licencją) - oprogramowanie antywirusowe - myszka bezprzewodowa, - certyfikat CE
Urządzenie wielofunkcyjne	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - funkcje kopiarki, drukarki, skanera - laserowe, - druk, skan i kopia - kolor - format min. A3 - możliwość połączenia z komputerem, - komunikacja USB, LAN, Wifi - wbudowana pamięć - automatyczne skanowanie dwustronne - wydruk dwustronny - szybkość kopiowania i drukowania A4: minimum 25 str./min. (w kolorze i w czerni) A3: minimum 15 str./min. (w kolorze i w czerni) Obsługa gramatur do 300 g/m2 włącznie
Drukarka	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - laserowa, - druk kolor, - format druku min. A 4, - złącze USB, - z funkcja skanera - prędkość druku: co najmniej 30 str./min.
Ekran projekcyjny	3 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - wielkość min. 2000 x 2000 mm - montowany do ściany

„Utworzenie Kociewskiego Centrum Kultury – modernizacja i adaptacja zabytkowych budynków Opactwa Poczsterskiego w Pelplinie” realizowany w ramach działania 8.1 osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0079/17-00)

		<ul style="list-style-type: none"> - sterowany elektrycznie - wyposażony w pilot
Ekran projekcyjny	2 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - wielkość min. 175x175 cm - mobilny
Słuchawki	40 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - bezprzewodowe, - nauszne
Oprogramowania do projektowania graficznego	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - projektowania w formie drukowanej i cyfrowej - cyfrowa edycja obrazów - tworzenie grafiki wektorowej - składanie publikacji przeznaczonych do druku oraz dla czytników książek elektronicznych lub tabletów.
Aparat fotograficzny	2 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - kompaktowy - z możliwością nagrywania filmów - Rodzaj matrycy CMOS - Rozdzielczość efektywna [Mpx] min. 20 - Rozmiar matrycy [cal] min. 1/2.3 - Wielkość ekranu LCD min. 3 cale - rodzaj zasilania akumulatorowe - wbudowana lampa - wyjście HDMI (micro), złącze USB - zoom optyczny min. x25 - maksymalna rozdzielczość nagrywania min. 1920 x 1080 - Maksymalna rozdzielczość zapisywanego zdjęcia min. 5184 x 3888 - obsługiwane karty pamięci: SD - Akumulator, Kabel zasilający, Ładowarka, Pasek, Pokrowiec
Mikrofon	10 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - dynamiczny - z możliwością nagrywania dźwięku

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: